

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования по
подготовке частных охранников «Правозащита»**

ПРИКАЗ № 2/5

г.Майкоп

26.03.2018 год

*О формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся по учебным программам
в ЧУ ДПО по ПЧО «Правозащита»*

В целях регулирования образовательных отношений в части форм, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по учебным программам ЧУ ПЧО по ПЧО «Правозащита»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.1 Провести Заседание Педагогического совета ЧУ ДПО по ПЧО «Правозащита» для ознакомления с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся по учебным программам ЧУ ДПО по ПЧО «Правозащита» .
- 1.2 Утвердить и ввести действие Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся по учебным программам ЧУ ДПО по ПЧО «Правозащита» (Приложение № 1 к настоящему приказу).
- 1.3 Настоящий приказ вступает в силу 26.03.2018 года.
- 1.4 Разместить данное Положение на сайте.

Директор ЧУ ДПО
по ПЧО "ПРАВОЗАЩИТА"



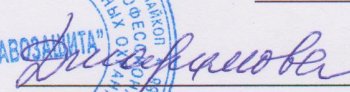
Е.А. Джаримова

/Е.А. Джаримова/

Приложение № 1
к приказу № 2/5 от 26.03.2018 г.

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ПОДГОТОВКЕ ЧАСТНЫХ ОХРАННИКОВ «ПРАВозАЩИТА»**

Принято на Педагогическом Совете
Протокол № 4 от 26.03.2018

Утверждено
Приказом директора
ЧУ ДПО по ПЧО
«Правозащита»
от 26.03.2018 № 2/5
 / Джаримова Е.А./



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО УЧЕБНЫМ ПРОГРАММАМ
ЧУ ДПО ПО ПЧО "ПРАВозАЩИТА»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения (далее - Положение) является локальным нормативным актом Частного Учреждения дополнительного профессионального образования по подготовке частных охранников «Правозащита» (далее ЧУ ДПО по ПЧО "Правозащита»), который регламентирует процедуру организации и осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации по программам профессионального образования (далее - программы ПО).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" часть 3 статья 59 «Итоговая аттестация», часть 1 статьи 74 «Квалификационный экзамен»; письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 года №АК- 821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»; Уставом ЧУ ДПО по ПЧО "Правозащита».
- 1.3. Система текущего, промежуточного и итогового контроля качества обучения слушателей предусматривает решение задачи соответствия результатов освоения программ ПО заявленным целям и планируемыми результатами обучения.
- 1.4. В соответствие с этим оценка качества реализации программ ПО включает в себя:
- аттестацию слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы ПО;
 - широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
 - организацию самостоятельной работы слушателей с учетом их индивидуальных способностей;
 - поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения слушателей на уровне преподавателя.
- 1.5. Устанавливаются следующие типы контроля образовательных достижений слушателей: текущая, промежуточная и итоговая аттестация. Текущая аттестация – это система текущего контроля и оценки качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного раздела в процессе его изучения слушателями по результатам проверки. Промежуточная аттестация – это система оценки качества усвоения слушателями содержания раздела (модуля) учебного курса программы ПО. Итоговая аттестация - это проверка соответствия результатов освоения образовательной программы заявленным целям и планируемыми результатами обучения.
- 1.6. Ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей несет директор ЧУ ДПО по ПЧО "Правозащита», а по конкретным дисциплинам – преподаватели.
- 1.7. Обучающиеся, полностью выполнившие учебный план, сдавшие все зачеты – допускаются к итоговой аттестации.
- 1.8. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме учебный план, не сдавшие или не сдававшие зачеты – не допускаются к итоговой аттестации.
- 1.9. Формами контроля качества усвоения содержания программ ПО слушателями

являются:

- формы письменной проверки;
- формы устной проверки;
- комбинированные формы проверки;
- практико-ориентированные формы проверки.

2. Текущая аттестация

2.1. Текущая аттестация осуществляется для обеспечения оперативной связи между слушателем и преподавателем, а также корректировки программы ПО, методов, средств и форм обучения в процессе освоения слушателями тем разделов профессиональных модулей.

2.2. В зависимости от образовательной программы текущая аттестация может, как использоваться, так и не использоваться в образовательном процессе.

2.3. Выбор порядка, форм и периодичности текущей аттестации определяется образовательной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.3.1. Порядок проведения текущей аттестации.

Текущая аттестация проводится в ходе проведения контактной работы со слушателями, при проведении аудиторных занятий, а также при оценивании самостоятельной работы.

2.3.2. Формы текущей аттестации.

Текущая аттестация может проводиться в форме тестирования, опроса, выполнения практической работы, участия в диспуте и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения. Текущая аттестация способствует повышению ответственности каждого преподавателя за качество обучения в группах, за степень усвоения каждым слушателем содержания тем разделов профессиональных модулей.

2.4. Периодичность проведения текущей аттестации определяется программой. В программах ПО трудоемкостью менее 108 часов текущая аттестация может быть не предусмотрена.

2.5. В текущей аттестации используется пятибалльная система оценивания и (или) система зачет-незачет, что должно быть отражено в программе ПО.

Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация осуществляется для контроля освоения слушателями программы ПО в ходе обучения. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного слушателя, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы. В зависимости от образовательной программы промежуточная аттестация может, как проводиться, так и не использоваться в образовательном процессе.

3.2. Выбор порядка, форм и периодичности текущей аттестации определяется

образовательной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

3.2.1. Порядок проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация является завершающей формой контроля освоения части программы ПО (раздела, курса, дисциплины, модуля). Промежуточная аттестация может проводиться, как на отдельных занятиях, так и в результате использования накопительной системы оценивания по результатам текущего контроля освоения программы ПО.

3.2.2. Промежуточная аттестация может проводиться в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета, контрольной работы, защиты практической работы и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

3.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации определяется программой. В программах ПО трудоемкостью 72 часа и менее промежуточная аттестация может быть не предусмотрена.

3.4. Оценка освоения профессиональных компетенций слушателей отмечается записью «зачтено»/«не зачтено»; на экзаменах – отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно». Неявка на экзамен или зачет отмечается в аттестационной ведомости словами «не явился».

4. Итоговая аттестация

4.1. Слушатель, успешно выполнивший все требования программы ПО, предусмотренные учебным планом, допускается к итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям.

4.2. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя проверку теоретических и практическую знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

4.3. Итоговая аттестация предназначена для проверки соответствия результатов освоения программы профессионального обучения заявленным целям и планируемым результатам обучения.

4.4. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программам ПО.

4.5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

4.6. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются ЧУ ДПО по ПЧО "Правозащита" самостоятельно и закрепляются в содержании программ ПО.

4.7. Итоговая аттестация может проводиться с использованием электронного обучения, информационных образовательных технологий, дистанционных образовательных технологий.

4.8. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебным планом.

4.9. Формы и условия аттестационных испытаний доводятся до слушателей в первый день обучения. К итоговой аттестации допускается слушатель, успешно выполнивший все требования программы, предусмотренные учебным планом. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения ЧУ ДПО по ПЧО "Правозащита", или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

4.10. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с медиа-ресурсами и т.д.

4.11. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: свидетельство о профессиональном обучении (для лиц, освоивших программу профессионального обучения).

4.12. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из ЧУ ДПО по ПЧО "Правозащита", в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

4.13. По результатам итоговой аттестации по программам профессионального обучения слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания. Порядок рассмотрения апелляции ЧУ ДПО по ПЧО «Правозащита» устанавливает самостоятельно.

5. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

5.1. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по программам профессионального обучения для проведения квалификационного экзамена.

5.2. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, программы ПО, установленных требований к результатам освоения программы;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения программы ПО, права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации.

5.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

5.4. В состав аттестационной комиссии кроме директора и преподавателей, реализующих данную программу, могут быть включены лица, приглашаемые из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы представители работодателей, их

объединений. Количественный состав аттестационной комиссии должен быть не менее 3 человек, включая председателя.

5.5. Председатель и персональный состав итоговой аттестационной комиссии утверждаются приказом.

5.6. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой ЧУ ДПО по ПЧО «Правозащита» самостоятельно на основе требований к содержанию программ ПО.

5.7. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

5.8. Результаты итоговых квалификационных испытаний, проводимых в устной и письменной форме, фиксируются в протоколе и объявляются слушателям непосредственно после его оформления и подписания председателем и всеми членами аттестационной комиссии.

5.9. Протокол заседания итоговой аттестационной комиссии подписывается председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем), секретарем итоговой аттестационной комиссии и хранятся в архиве.

5.10. По результатам успешной итоговой аттестации издается приказ об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации (свидетельство о профессиональном обучении).

5.11. Критерии оценки освоения обучающимся программы профессионального обучения.

5.11.1. При итоговой аттестации слушатели должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

5.11.2. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5.11.3 При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении оценки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип «сложения»):

отметка «неудовлетворительно» - выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметка «удовлетворительно» - выставляется слушателю, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило,

отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

отметка «хорошо» - выставляется слушателю, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметка «отлично» - выставляется слушателю, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения директором ЧУ ДПО по ПЧО "Правозащита» до момента изменения или отмены.

6.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайте ЧУ ДПО по ПЧО "Правозащита».

Протокол №

Экзаменационная комиссия в составе:

Председатель экзаменационной комиссии - Должность, Ф.И.О.

Члены комиссии:

Должность, Ф.И.О.

Должность, Ф.И.О.

приняла итоговую аттестацию у обучаемых прошедших профессиональную подготовку по программе (указать, разряд)

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Результат
1		
2		
3		
4		

Всего обучалось (количество) чел. Допущено к итоговой аттестации (количество) чел.

Прошли итоговую аттестацию (количество) чел.

Члены комиссии:

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Директор

ЧУ ДПО по ПЧО "Правозащита"

_____ подпись /Ф.И.О./

МП

(дата)